

## **Καταστατικό**

Καταστατικό επιστημονικής εταιρείας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία  
«Ελληνική Εταιρεία Ενδοκρινολογίας, Διαβήτη και Μεταβολισμού»

### *Συντομογραφίες*

ΓΓ	Γενικός/ή Γραμματέας
ΓΣ	Γενική Συνέλευση
ΔΣ	Διοικητικό Συμβούλιο
ΕΔΜ	Ενδοκρινολογία – Διαβήτης – Μεταβολισμός
ΕΕΕΔΙΜ	Ελληνική Εταιρεία Ενδοκρινολογίας – Διαβήτη – Μεταβολισμού
ΕΚΛ	Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄**

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ – ΣΚΟΠΟΙ**

### **Άρθρο 1**

#### **Επωνυμία - Σφραγίδα**

1. Η «Ελληνική Ενδοκρινολογική Εταιρεία – Πανελλήνια Ένωση Ενδοκρινολόγων» μετονομάζεται σε «Ελληνική Εταιρεία Ενδοκρινολογίας, Διαβήτη και Μεταβολισμού» με έδρα τον Δήμο Αθηναίων και με τον διακριτικό τίτλο ΕΕΕΔΙΜ.
2. Το Σωματείο έχει δική του σφραγίδα, που τίθεται σε όλα τα έγγραφα αυτού, φέρουσα κυκλικά τις λέξεις «Ελληνική Εταιρεία Ενδοκρινολογίας, Διαβήτη και Μεταβολισμού». Το Σωματείο μπορεί να έχει σφραγίδες που να φέρουν κυκλικά την επωνυμία αυτού, μεταφρασμένη σε άλλες γλώσσες, χρησιμοποιούμενες μόνο για έγγραφα που αποστέλλονται στο εξωτερικό.

### **Άρθρο 2**

#### **Σκοποί**

Σκοποί του σωματείου είναι:

1. Η προάσπιση της Ενδοκρινολογίας, του Διαβήτη και του Μεταβολισμού (ΕΔΜ). Το γνωστικό αντικείμενο περιλαμβάνει την πρόγνωση, διάγνωση και θεραπεία των διαταραχών του συστήματος των ενδοκρινών αδένων (υποθάλαμος, πρόσθια και οπίσθια υπόφυση, επίφυση, θυρεοειδής αδένας, παραθυρεοειδείς αδένες, πάγκρεας, επινεφρίδια, όρχεις, ωθήκες, πλακούντας, οστίτης ιστός) και κάθε συστήματος που εμφανίζει ορμονική δράση, του σακχαρώδη διαβήτη και του μεταβολισμού (δυσλιπιδαιμίες, διατροφή, παχυσαρκία, σαρκοπενία). Ενδεικτικά:
  - i. Η προαγωγή της εκπαίδευσης στην Ενδοκρινολογία σε κάθε επίπεδο (προπτυχιακό, μεταπτυχιακό, απόκτησης της ειδικότητας της ΕΔΜ, διαρκής δια βίου μάθησης).
  - ii. Η προαγωγή της εκπαίδευσης των ενδοκρινολόγων, των λοιπών επιστημόνων και επαγγελματιών υγείας στα πλαίσια του γνωστικού αντικειμένου της ΕΔΜ.
  - iii. Η οργάνωση επιστημονικών, ενημερωτικών και κοινωνικών εκδηλώσεων κάθε φύσης.
  - iv. Η προαγωγή της έρευνας στο πεδίο της ΕΔΜ.
  - v. Η στήριξη του περιοδικού «Hormones» και άλλων επιστημονικών εντύπων που εκδίδονται από το σωματείο.
  - vi. Η ενίσχυση των μελών για παρακολούθηση επιστημονικών και ενημερωτικών εκδηλώσεων, κατά την κρίση του ΔΣ.
2. Η προβολή και η προαγωγή των επιστημονικών και επαγγελματικών δικαιωμάτων των μελών του.
3. Η εκπροσώπηση των ενδοκρινολόγων στις επαφές με την Πολιτεία, την Ευρωπαϊκή Ένωση και τη διεθνή και εγχώρια επιστημονική κοινότητα.
4. Η συνεργασία του σωματείου με συναφείς με το αντικείμενο επιστημονικές και επαγγελματικές ενώσεις της Ελλάδας και του εξωτερικού.

5. Η επικοινωνία με το κοινωνικό σύνολο:

- i. Η ενημέρωση του κοινωνικού συνόλου για τις κατακτήσεις της ειδικότητας και τη δυνατότητα εφαρμογής των νέων γνώσεων στη πρόληψη, διάγνωση και αντιμετώπιση των διαταραχών της υγείας.
- ii. Η στήριξη συλλόγων ή σωματείων ασθενών.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΜΕΛΗ – ΕΙΣΟΔΟΣ/ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ/ΑΠΟΒΟΛΗ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ/ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ – ΠΟΡΟΙ

### Άρθρο 3

#### Κατηγορίες μελών

1. Τα μέλη του σωματείου διακρίνονται σε:

- i. Τακτικά: ιατροί που κατέχουν τον τίτλο της ειδικότητας της ΕΔΜ και την ασκούν στην Ελλάδα.
  - ii. Δόκιμα: ιατροί που έχουν εκκινήσει την άσκησή τους σε Τμήμα που χορηγεί μέρος ή πλήρη την ειδικότητα ΕΔΜ.
  - iii. Αντεπιστέλλοντα: ιατροί που κατέχουν τον τίτλο της ειδικότητας της ΕΔΜ και την ασκούν εκτός Ελλάδας.
  - iv. Επίτιμα: Έλληνες ή αλλοδαποί που συνέβαλαν ή συμβάλλουν με εξέχοντα τρόπο, άμεσα ή έμμεσα, στην υλοποίηση των στόχων του σωματείου.
  - v. Ομότιμα: πρώην τακτικά μέλη μετά την παύση άσκησης του ιατρικού επαγγέλματος, μετά από αίτησή τους.
  - vi. Πάρεδρα: πτυχιούχοι βιοϊατρικών επιστημών, οι οποίοι ενδιαφέρονται για τους επιστημονικούς και κοινωνικούς σκοπούς του σωματείου και ιατροί που έχουν επιλέξει την ειδικότητα της Ενδοκρινολογίας – Διαβήτη – Μεταβολισμού κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσής τους στην Παθολογία ή την Παιδιατρική.
2. Τα δόκιμα μέλη, μετά τη λήψη του τίτλου της ειδικότητας της ΕΔΜ, δύνανται να γίνουν τακτικά μέλη του Σωματείου, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 4.
3. Τα επίτιμα και τα ομότιμα μέλη απαλλάσσονται από τις οικονομικές υποχρεώσεις που περιγράφονται στο άρθρο 8.

### Άρθρο 4

#### Εγγραφή μελών

1. Για την έγκριση εγγραφής μέλους απαιτούνται:

- i. Τακτικά:
  - Έγγραφο αίτηση προς το ΔΣ
  - Αντίγραφο τίτλου ειδικότητας ΕΔΜ
  - Βεβαίωση εγγραφής σε εγχώριο Ιατρικό Σύλλογο
  - Σύντομο βιογραφικό σημείωμα
- ii. Δόκιμα:
  - Έγγραφο αίτηση προς το ΔΣ
  - Αντίγραφο τοποθέτησης σε Τμήμα που χορηγεί ειδικότητα ΕΔΜ
  - Βεβαίωση εγγραφής σε εγχώριο Ιατρικό Σύλλογο
  - Σύντομο βιογραφικό σημείωμα
- iii. Αντεπιστέλλοντα:
  - Έγγραφο αίτηση προς το ΔΣ.
  - Αντίγραφο τίτλου ειδικότητας ΕΔΜ
  - Βεβαίωση εγγραφής σε αντίστοιχο Ιατρικό Σύλλογο της αλλοδαπής ή ισοδύναμη βεβαίωση εργασίας
  - Σύντομο βιογραφικό σημείωμα
- iv. Πάρεδρα:
  - Έγγραφο αίτηση προς το ΔΣ, υπογεγραμμένη από δύο (2) τουλάχιστον τακτικά μέλη

- Τίτλοι σπουδών
  - Σύντομο βιογραφικό σημείωμα
  - v. Επίτιμα
    - Έγγραφο αιτιολογημένη πρόταση, υπογεγραμμένη από τρία (3) τακτικά ή ομότιμα μέλη εκτός αυτών του ΔΣ
  - vi. Ομότιμα
    - Έγγραφο αίτηση προς το ΔΣ
2. Για την εγγραφή ενός μέλους απαιτούνται:
    - i. Ειδική απαρτία του ΔΣ, οριζόμενη από την παρουσία έξι (6) τουλάχιστον μελών του
    - ii. Ψηφοφορία των μελών του ΔΣ
    - iii. Απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του ΔΣ.
  3. Η πιθανή απόρριψη της αίτησης συνοδεύεται από αιτιολογημένη απόφαση του ΔΣ.
  4. Ο/η Πρόεδρος του σωματείου αναγγέλλει έγγραφα την εγγραφή του/της αιτούντος/μένης ως τακτικού, δόκιμου, αντεπιστέλλοντος, πάρεδρου, επίτιμου ή ομότιμου μέλους και την έναρξη των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του/της.

## **Άρθρο 5**

### **Δικαιώματα και υποχρεώσεις μελών**

1. Τα τακτικά μέλη έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που πηγάζουν από τις διατάξεις του νόμου και του παρόντος καταστατικού. Ειδικότερα, τα τακτικά μέλη έχουν το δικαίωμα να μετέχουν στις συζητήσεις των ΓΣ, να ψηφίζουν, να εκλέγουν και να εκλέγονται. Επίσης, έχουν το δικαίωμα να προτείνουν οτιδήποτε κρίνουν ότι συντελεί στην εκπλήρωση των σκοπών του σωματείου με έγγραφο, σαφή και ορισμένη, πρότασή τους προς τα όργανα της διοίκησης, που είναι υποχρεωμένα να απαντήσουν στην πρόταση.
2. Τα τακτικά μέλη έχουν την υποχρέωση να εργάζονται για την προαγωγή των σκοπών του σωματείου, αποφεύγοντας κάθε δραστηριότητα που αντίκειται σε αυτούς, να συμμετέχουν στις ΓΣ και τις εν γένει εκδηλώσεις του σωματείου, και να εκπληρώνουν τις οικονομικές υποχρεώσεις τους. Η μη συμμετοχή του μέλους επιφέρει πειθαρχικές κυρώσεις, όπως στα επόμενα άρθρα ορίζονται.
3. Τα δόκιμα, αντεπιστέλλοντα, πάρεδρα, ομότιμα και επίτιμα μέλη έχουν τα ίδια δικαιώματα με τα τακτικά, πλην του δικαιώματος να εκλέγουν τη διοίκηση του Σωματείου, να εκλέγονται σε αυτήν και να ψηφίζουν κατά τις ΓΣ. Αυτά δεν υποχρεώνονται να παρευρίσκονται στις ΓΣ ή συγκεντρώσεις του σωματείου.
4. Επιτρέπεται στα μέλη του σωματείου να χρησιμοποιούν την ιδιότητά τους αυτή κατά την άσκηση του επαγγέλματός τους, εφ' όσον αυτό δεν προσκρούει σε δεοντολογικές διατάξεις. Επίσης τα μέλη δεν δικαιούνται αμοιβής ή αποζημίωσης για την συμμετοχή τους σε οποιοδήποτε όργανο ή επιτροπή της εταιρείας.

## **Άρθρο 6**

### **Πειθαρχικά όργανα και ποινές**

1. Το ΔΣ μετά από έγγραφο καταγγελία ή διαπίστωση δραστηριότητας μέλους, η οποία αντίκειται στους σκοπούς και τις αρχές εύρυθμης λειτουργίας του σωματείου ή εμποδίζει την εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων της διοίκησης του σωματείου ή δεν συμμορφώνεται στις αποφάσεις της ΓΣ παραπέμπει το θέμα στην Πειθαρχική Επιτροπή.
2. Πειθαρχικά όργανα
  - i. Πειθαρχική Επιτροπή: είναι τριμελής, αποτελούμενη από τον Αντιπρόεδρο του ΔΣ και δύο (2) τακτικά μέλη που εκλέγονται από τη ΓΣ. Προϋπόθεση για την υποψηφιότητα στην Πειθαρχική Επιτροπή είναι η δεκαετής (10ετής) ενεργός συμμετοχή ως τακτικό μέλος. Η αρμοδιότητά της είναι η διερεύνηση πειθαρχικών ευθυνών, η ακρόαση του

ερευνώμενου μέλους και η υποβολή σχετικού πορίσματος στο ΔΣ, στο οποίο περιλαμβάνονται και οι τυχόν, προφορικές ή έγγραφες, εξηγήσεις του μέλους. Το ΔΣ είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει το Πειθαρχικό Συμβούλιο εφόσον το πόρισμα καταλογίζει ευθύνες.

3. Πειθαρχικό Συμβούλιο: προεδρεύει ο/η Πρόεδρος του ΔΣ και απαρτίζεται από τα μέλη του ΔΣ και όλων των τακτικών μελών των καταστατικών επιτροπών. Συνεδριάζει υποχρεωτικά σε απαρτία τουλάχιστον 15 μελών και αποφασίζει αιτιολογημένα με μυστική ψηφοφορία για την επιβολή ποινών με αυξημένη πλειοψηφία 2/3 δηλαδή 10 μελών. Οι πειθαρχικές κυρώσεις που επιβάλλονται μοναδικά ή συνδυαστικά είναι:
  - i. Γραπτή επίπληξη
  - ii. Προσωρινή διαγραφή έως ένα (1) έτος από μέλος του σωματείου
  - iii. Παραπομπή στην τακτική ΓΣ με το ερώτημα της οριστικής διαγραφής από μέλος του σωματείου. Στην περίπτωση αυτή η ΓΣ αποφασίζει με μυστική ψηφοφορία και απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών.

## **Άρθρο 7**

### **Απώλεια ιδιότητας μέλους**

1. Παύουν να είναι μέλη του σωματείου:
  - i. Τα υποβάλλοντα έγγραφη παραίτηση, την οποία οφείλουν να γνωστοποιήσουν τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν από τη λήξη του λογιστικού έτους και ισχύει για το τέλος αυτού.
  - ii. Τα διαγραφόμενα από το Πειθαρχικό Συμβούλιο ή/και την τακτική ΓΣ
  - iii. Τα μη εκπληρώνοντα τις οικονομικές τους υποχρεώσεις επί τρία (έτη), εφόσον προηγηθεί έγγραφη υπενθύμιση με κάθε πρόσφορο μέσο. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται σχετική απόφαση διαγραφής από το ΔΣ.
2. Σε περίπτωση παραίτησης μέλους, το ΔΣ υποχρεώνεται να την αποδεχθεί.
3. Τα μέλη του σωματείου που δεν τακτοποιούν, επί δύο (2) συνεχή έτη τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το σωματείο, παύουν να θεωρούνται ενεργά μέλη και διακόπτονται τα σχετικά προνόμια. Τα μέλη αυτά επανακτούν τα προνόμια του τακτικού μέλους, χωρίς διαδικασία επανεγγραφής, μόλις τακτοποιήσουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, εφόσον δεν έχει προηγηθεί η διαγραφή τους.
4. Τα μέλη τα οποία διαγράφηκαν λόγω μη εκπλήρωσης των οικονομικών τους υποχρεώσεων, για την επανεγγραφή τους ακολουθείται η διαδικασία εγγραφής τακτικού μέλους του άρθρου 4 και υποχρεούνται στην καταβολή τέλους ισοδύναμου με τις συνδρομές των τριών (3) προηγούμενων ετών.

## **Άρθρο 8**

### **Πόροι**

1. Οι πόροι του σωματείου αποτελούνται από:
  - i. Την ετήσια συνδρομή των τακτικών, δόκιμων και αντεπιστελλόντων μελών. Το δικαίωμα εγγραφής και ετήσιας συνδρομής ορίζεται κάθε φορά με απόφαση του ΔΣ.
  - ii. Τα έσοδα από την ενδεχόμενη πώληση δημοσιευμάτων και οπτικοακουστικού υλικού.
  - iii. Τις έκτακτες εισφορές.
  - iv. Τις κάθε φύσης οικονομικές ενισχύσεις που χορηγούνται από οποιονδήποτε και με οποιοδήποτε τύπο και μορφή, με ή χωρίς αντάλλαγμα.
  - v. Τις εισπράξεις κάθε φύσης δημόσιων εμφανίσεων που οργανώνονται από το σωματείο, καθώς και εκ των διαφημίσεων του περιοδικού της εταιρείας.
  - vi. Έσοδα από συνέδρια, σεμινάρια, ημερίδες και άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις
2. Το ΔΣ δικαιούται να αυξάνει ή να μειώνει τα δικαιώματα εγγραφής μελών και το ποσό της ετήσιας συνδρομής και να ορίζει έκτακτες υποχρεώσεις ή εισφορές των τακτικών, δοκίμων και αντεπιστελλόντων μελών για την ευόδωση των σκοπών του σωματείου.

3. Η περιουσία του σωματείου δεν μπορεί να διατίθεται για σκοπούς διαφορετικούς από αυτούς που προβλέπονται στο καταστατικό.
4. Η απόκτηση από το Σωματείο, από επαχθή αιτία ακίνητων ή κινητών πραγμάτων σημαντικής αξίας γίνεται πάντοτε μετά από έγκριση της ΓΣ. Η εκμετάλλευση της περιουσίας του σωματείου σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να σημαίνει την ανάμειξή του σε κερδοσκοπική επιχείρηση. Απαγορεύεται σε κάθε μέλος του σωματείου, με οποιαδήποτε ιδιότητα και εάν ενεργεί, να λάβει οποιαδήποτε προμήθεια για τη διενέργεια πράξεων εκμετάλλευσης της περιουσίας.
5. Κληροδοσίες και δωρεές υπό τρόπο, γίνονται δεκτές μετά από έγκριση της ΓΣ, που παρέχεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών του σωματείου. Κληρονομίες καταλειπόμενες στο Σωματείο γίνονται δεκτές πάντοτε επ' ωφελεία απογραφής. Κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές υπέρ του σωματείου, για ορισμένο σκοπό, τελούν υπό ιδιαίτερη διαχείριση εντός του προϋπολογισμού του σωματείου, οι τυχόν δε πρόσοδοι, που προέρχονται από αυτές, διατίθενται σύμφωνα με τους όρους που τέθηκαν από το διαθέτη ή το δωρητή. Οι δωρεές προς το σωματείο γίνονται επώνυμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'  
ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ - ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

**Άρθρο 9**

**Όργανα διοίκησης**

1. Το Σωματείο διοικείται από επταμελές ΔΣ το οποίο αποτελείται από: τον/την Πρόεδρο του ΔΣ, τον/την Αντιπρόεδρο, το/τη Γενικό/ή Γραμματέα, τον/την Ταμία και τους τρεις (3) Ειδικούς Γραμματείς, της Εκπαιδευτικής, της Επαγγελματικής και της Επιτροπής Δόκιμων Μελών.
2. Το ΔΣ εκλέγεται από την τακτική ΓΣ των μελών του, η οποία συγκαλείται ειδικά για το σκοπό αυτό, με μυστική ψηφοφορία με κάθε πρόσφορο μέσο και με απλή πλειοψηφία. Η διοίκηση και τα καταστατικά όργανα του σωματείου αποτελούνται αποκλειστικά από πρόσωπα που έχουν πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα. Αποκλείεται από τη διοίκηση, μέλος του σωματείου που έχει στερηθεί, αυτοδίκαια ή μετά από δικαστική απόφαση, των πολιτικών του δικαιωμάτων και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.
3. Οι υποψήφιοι/ες που δεν έχουν εκλεγεί ανακηρύσσονται αναπληρωματικά μέλη του ΔΣ και κατατάσσονται κατά τη σειρά εκλογής τους ή μετά κλήρωση μεταξύ τους επί ισοψηφίας.
4. Ως Εκλεγμένος/η Πρόεδρος εκλέγεται ο/η εκ των υποψηφίων πλειοψηφών/ούσα. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση ενώπιον της ΓΣ, εφόσον οι ισοψηφούντες/σασες είναι δύο (2), εκτός εάν αποσύρεται ο/η ένας/μία. Σε κάθε άλλη περίπτωση, επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία. Ο/Η Εκλεγμένος/η Πρόεδρος του ΔΣ εκλέγεται απευθείας από τη ΓΣ.
5. Ο/Η Εκλεγμένος/η Πρόεδρος καταλαμβάνει τη θέση του/της Αντιπροέδρου του ΔΣ επί δύο (2) έτη, και αυτήν του/της Προέδρου για τα επόμενα δύο (2) έτη, ήτοι συνολικά τέσσερα (4) έτη.
6. Η θητεία των μελών του ΔΣ, τακτικών και αναπληρωματικών, διαρκεί δύο (2) έτη, αρχίζει από την επομένη ημέρα της εκλογής τους από τη ΓΣ και λήγει κατά τη δεύτερη μετά την εκλογή τους τακτική ΓΣ.
7. Δεν μπορεί να επανεκλεγεί στη θέση του/της Εκλεγμένου Προέδρου του ΔΣ το αυτό πρόσωπο πριν την παρέλευση τεσσάρων (4) ετών από τη λήξη της θητείας του/της.
8. Προσωρινή διοίκηση του σωματείου διορίζεται από το αρμόδιο δικαστήριο στην περίπτωση παραδοχής απ' αυτό σχετικής αιτήσεως, σύμφωνα με τον Αστικό Κώδικα. Η προσωρινή διοίκηση υποχρεώνεται εντός της προθεσμίας που ορίζεται με τη δικαστική απόφαση να συγκαλέσει ΓΣ για την εκλογή νέας διοίκησης. Ο χρόνος της θητείας της διοριζόμενης προσωρινής διοίκησης καθορίζεται σε συνάρτηση με το χρόνο που είναι αναγκαίος για την

ανάδειξη αιρετής διοίκησης. Σε κάθε περίπτωση, ο χρόνος αυτός δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του ενός (1) έτους.

9. Έως ότου διοριστεί ή εκλεγεί νέα διοίκηση και αναλάβει τα καθήκοντα της, καθώς και σε περίπτωση αδυναμίας διενέργειας αρχαιρεσιών λόγω συνθηκών ανωτέρας βίας, η παλαιά εξακολουθεί να διαχειρίζεται τις επείγουσες υποθέσεις του σωματείου απέχουσα από κάθε οικονομική δραστηριότητα, πλην εκείνης για την τρέχουσα διαχείριση, από μακροχρόνιο προγραμματισμό και από επιβολή ποινών, παρατεινομένου αντιστοίχως του χρόνου θητείας της.
10. Δεν επιτρέπεται στα μέλη του ΔΣ καθώς και στους πρώτου βαθμού συγγενείς τους να παρέχουν σε αυτό εξαρτημένη εργασία με αμοιβή ή/και να συνάπτουν συμβάσεις που συνεπάγονται τη λήψη αμοιβής για προσφορά κάθε φύσης άλλων υπηρεσιών ή αποβλέπουν σε κέρδος μέσω της ανάληψης έργου, προμήθειας ή οποιασδήποτε άλλης παροχής προς το σωματείο. Επίσης, τα μέλη της διοίκησης δεν δικαιούνται αποζημίωση για την απασχόλησή τους στις υποθέσεις του σωματείου.
11. Κανένα μέλος του ΔΣ δεν μπορεί να υπηρετήσει σε αυτό περισσότερο από τέσσερα (4) συνεχόμενα έτη. Για την επανεκλογή του θα πρέπει να μεσολαβήσουν τουλάχιστον δύο (2) έτη.

## **Άρθρο 10**

### **Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα**

1. Το ΔΣ συνέρχεται, μετά από πρόσκληση του/της Προέδρου, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την εκλογή των νέων μελών και συγκροτείται σε σώμα, εκλέγοντας το Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και τους τρεις (3) Ειδικούς Γραμματείς (Εκπαιδευτικής Επιτροπής, Επαγγελματικής Επιτροπής και Επιτροπής Δόκιμων Μελών). Τη θέση του/της Αντιπροέδρου καταλαμβάνει ο/η Εκλεγμένος/η Πρόεδρος. Ακολουθεί παράδοση και παραλαβή, δια πρωτοκόλλου, της περιουσίας και των λοιπών στοιχείων του σωματείου.
2. Σε περίπτωση αποχώρησης λόγω παραίτησης, παύσης, ακύρωσης της εκλογής ή θανάτου του/της Προέδρου, τη θέση του/της καταλαμβάνει ο/η Εκλεγμένος Πρόεδρος (Αντιπρόεδρος), ο/η οποίος/α εντός ενός (1) μηνός συγκαλεί έκτακτη ΓΣ με αντικείμενο την εκλογή νέου/ας Εκλεγμένου/ης Προέδρου. Η θητεία του/της Προέδρου διαρκεί μέχρι τη δεύτερη τακτική ΓΣ μετά την εκλογή του.
3. Σε περίπτωση αποχώρησης λόγω παραίτησης, παύσης, ακύρωσης της εκλογής ή θανάτου του/της Εκλεγμένου/ης Προέδρου (Αντιπρόεδρου), ο/η Πρόεδρος του ΔΣ, εντός ενός (1) μηνός, συγκαλεί έκτακτη ΓΣ με αντικείμενο την εκλογή νέου/ας Εκλεγμένου/ης Προέδρου. Η θητεία του/της εκλεγέντος/μένης διαρκεί έως το τέλος της θητείας του/της εν ενεργεία Προέδρου.
4. Σε περίπτωση αποχώρησης λόγω παραίτησης, παύσης, ακύρωσης της εκλογής ή θανάτου μέλους/ων του ΔΣ, την/τις κενή/ες θέση/εις καταλαμβάνουν τα αναπληρωματικά μέλη που εκλέχθηκαν κατά την τελευταία ΓΣ, κατά τη σειρά κατάταξής τους σύμφωνα με το άρθρο 9 παράγραφος 3. Σε περίπτωση που όλα τα αναπληρωματικά μέλη έχουν κληθεί για την κάλυψη κενωθείσας θέσης του ΔΣ ή σε περίπτωση ανυπαρξίας αναπληρωματικών μελών και κενωθεί εκ νέου θέση σε αυτό, με αποτέλεσμα η θέση αυτή να μην μπορεί να καλυφθεί, ο/η Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει έκτακτη ΓΣ, εντός ενός (1) μηνός, για την πλήρωση των κενών θέσεων του ΔΣ. Η θητεία αυτών των μελών διαρκεί έως το τέλος της θητείας του/της Προέδρου.
5. Σε περίπτωση που το ΔΣ έχει εκλεγεί σε έκτακτη ΓΣ, εξαιτίας έκτακτης ανάγκης, η θητεία του διαρκεί έως την επόμενη τακτική ΓΣ οπότε και είναι υποχρεωμένο να προκηρύξει εκλογές.
6. Κατά τη διάρκεια της θητείας του, το ΔΣ μπορεί να προβαίνει σε ανασυγκρότηση με ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των μελών του, με εξαίρεση των θέσεων του/της Προέδρου και του/της Αντιπροέδρου. Για την ανασυγκρότηση απαιτούνται:
  - i. Σύγκληση, ακόμη και έκτακτου, ΔΣ με θέμα ημερήσιας διάταξης την ανασυγκρότησή του.
  - ii. Ειδική απαρτία του ΔΣ, οριζόμενη από την παρουσία έξι (6) τουλάχιστον μελών του
  - iii. Ψηφοφορία των μελών του ΔΣ

- iv. Απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του ΔΣ.

## **Άρθρο 11**

### **Καθήκοντα Διοικητικού Συμβουλίου**

Το ΔΣ:

1. Διοικεί το σωματείο και μεριμνά για την επίτευξη των σκοπών του και για την τήρηση του παρόντος καταστατικού και των αποφάσεων των ΓΣ.
2. Αποστέλλει, κατά την πρώτη συνεδρίαση μετά τη συγκρότησή του σε σώμα, στις Καταστατικές Επιτροπές ενημερωτικό σημείωμα προγραμματισμού πάγιων και μη δραστηριοτήτων για το χρονικό διάστημα έως την επόμενη τακτική ΓΣ.
3. Εγκρίνει την εγγραφή των τακτικών, δόκιμων, αντεπιστελλόντων και παρέδρων μελών του σωματείου και εκλέγει τα ομότιμα και επίτιμα μέλη.
4. Συνιστά υποεπιτροπές μελέτης ή τέλεσης συγκεκριμένης ενέργειας εντός των σκοπών του Σωματείου.
5. Αποβάλλει τα μέλη του που απουσιάζουν αδικαιολόγητα επί τρεις (3) συνεχόμενες συνεδριάσεις του.
6. Αποφασίζει αιτιολογημένα την πρόσληψη ή την απόλυση προσωπικού του σωματείου.
7. Διαχειρίζεται και διαθέτει τους πόρους του σωματείου μέσα στα όρια του προϋπολογισμού και σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου και του παρόντος Καταστατικού.
8. Συγκαλεί τις ΓΣ, σύμφωνα με το άρθρο 19, εισηγούμενο τα θέματα της ημερησίας διάταξης.
9. Εκπροσωπεί το σωματείο ενώπιον παντός Δικαστηρίου, πάσης Αρχής και παντός τρίτου.
10. Ενεργεί κάθε άλλη πράξη που ανατίθεται σε αυτό από το Νόμο ή το παρόν Καταστατικό.
11. Το ΔΣ δύναται να αναθέτει την εν όλω ή εν μέρει άσκηση συγκεκριμένου δικαιώματος ή αρμοδιότητάς του σε ένα ή περισσότερα από τα μέλη του.

## **Άρθρο 12**

### **Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Το ΔΣ συνεδριάζει κεκλεισμένων των θυρών μία (1) φορά τουλάχιστον ανά μήνα στα γραφεία του σωματείου στη Λεωφόρο Αλεξάνδρας 14, στην Αθήνα ή σε άλλο χώρο ή άλλη πόλη, αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι, μετά από πρόσκληση του/της Προέδρου αυτού. Τόσο οι συνεδριάσεις του ΔΣ, όσο και η συμμετοχή οποιουδήποτε μέλους σε αυτές, μπορούν να πραγματοποιούνται με τηλεδιάσκεψη ή κάθε πρόσφορο μέσο λόγω ανωτέρας βίας ή κατόπιν σχετικής ενημέρωσης από το μέλος. Στις συνεδριάσεις του ΔΣ μπορούν να παρίστανται άλλα πρόσωπα μόνο μετά από έγγραφη πρόσκληση του ΔΣ. Μέλος που έχει υποβάλει έγγραφο και ορισμένο αίτημα μπορεί να κληθεί από το ΔΣ να παραστεί κατά τη συζήτηση κρίσιμου και ουσιώδους προσωπικού του ζητήματος. Σε κάθε περίπτωση αποκλειστικά αρμόδιο να αποφασίσει σχετικά είναι το ΔΣ.
2. Εκτός αν από το Νόμο ή το παρόν Καταστατικό ορίζεται διαφορετικά, το ΔΣ βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρευρίσκονται πέντε (5) τουλάχιστον μέλη αυτού και αποφασίζει για κάθε θέμα της ημερησίας διάταξης. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία των παρόντων μελών του και με απόλυτη πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του/της Προέδρου. Μυστική ψηφοφορία διεξάγεται: α) αν η πλειοψηφία των παρόντων το αποφασίσει, β) αν εγερθεί επί προσωπικού ζήτημα από μέλος του ΔΣ.
3. Ο/Η Πρόεδρος του ΔΣ υποχρεώνεται να συγκαλέσει και εκτάκτως τούτο, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, εφόσον το ζητήσουν έγγραφα τρία (3) τουλάχιστον μέλη του.
4. Οι αποφάσεις του ΔΣ καταχωρίζονται από το/τη Γενικό/ή Γραμματέα, όπως προβλέπεται στο άρθρο 14.
5. Η καταχώριση της γνώμης των μειοψηφούντων είναι υποχρεωτική, εφόσον αυτό ζητηθεί από αυτούς.
6. Μέλος του ΔΣ που απουσιάζει αδικαιολόγητα επί τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις αυτού, αποβάλλει την ιδιότητά του αυτή, με απόφαση του ΔΣ που λαμβάνεται κατά την ειδική απαρτία

και πλειοψηφία του άρθρου 4, παράγραφος 2, και αντικαθίσταται σύμφωνα με το άρθρο 10 παράγραφος 4.

7. Κανένας δεν μπορεί να παραμένει ως μέλος του ΔΣ, εάν χάσει την ιδιότητα του μέλους του σωματείου.

### **Άρθρο 13**

#### **Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Ειδικά, ο/η Πρόεδρος του ΔΣ :
  - i. Συντάσσει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης του ΔΣ, τα οποία αποστέλλονται στα μέλη τρεις (3) εργάσιμες ημέρες τουλάχιστον πριν την καθορισμένη ημερομηνία.
  - ii. Συγκαλεί και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του ΔΣ.
  - iii. Συγκαλεί τις ΓΣ των μελών μετά από σχετική απόφαση του ΔΣ
  - iv. Εισηγείται τη λήψη κάθε μέτρου που αφορά στην πρόοδο του σωματείου ή στην επίτευξη του σκοπού του.
  - v. Εισηγείται στο ΔΣ την πρόσληψη ή την απόλυση προσωπικού του σωματείου σύμφωνα με το άρθρο 9 παράγραφος 10.
  - vi. Υπογράφει μαζί με το/τη Γενικό/ή Γραμματέα όλα τα έγγραφα που αποστέλλονται από το ΔΣ καθώς και μαζί με τον/την Ταμία τις εντολές είσπραξης και πληρωμής.
  - vii. Εκδίδει αντίγραφα των πράξεων του ΔΣ ή των ΓΣ.
2. Τον/την Πρόεδρο που απουσιάζει ή εμποδίζεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του/της αντικαθιστά, σε όλες του τις δραστηριότητες, ο/η Αντιπρόεδρος, αυτόν/ήν δε απουσιάζοντα/ουσα ή κωλυόμενο/η, αντικαθιστά ο/η Γενικός/ή Γραμματέας. Σε περίπτωση διαπίστωσης μόνιμης αδυναμίας άσκησης των καθηκόντων τους, εφαρμόζεται αναλόγως το άρθρο 10 παράγραφοι 2, 3 & 4.
3. Το/τη Γενικό/ή Γραμματέα, τον/την Ταμία και τους Ειδικούς Γραμματείς που απουσιάζουν ή εμποδίζονται να ασκήσουν τα καθήκοντά τους αντικαθιστά άλλο μέλος που ορίζεται από το ΔΣ.

### **Άρθρο 14**

#### **Γενικός Γραμματέας και Ειδικό Γραμματείς του Διοικητικού Συμβουλίου**

##### **A. Ο/η Γενικός/ή Γραμματέας (ΓΓ)**

1. Προϊσταται της διοικητικής Γραμματείας του σωματείου που αποτελεί την οδό μέσω της οποίας διακινείται η αλληλογραφία, την οποία οργανώνει ιεραρχικά κατανέμοντας αρμοδιότητες σε καθένα από τους υπαλλήλους.
2. Επιμελείται τη δημιουργία, σε ετήσια βάση, μνημονίου των τακτικών δραστηριοτήτων του σωματείου και ενεργοποιεί το ΔΣ έγκαιρα επ' αυτών.
3. Εποπτεύει και συντονίζει την εφαρμογή των αποφάσεων του ΔΣ υπό την καθοδήγηση του/της Προέδρου του ΔΣ σε συνεργασία με τα άλλα μέλη του ΔΣ, στο πεδίο των αρμοδιοτήτων τους.
4. Εποπτεύει την αλληλογραφία του σωματείου με εντολή του ΔΣ και προσυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα που αποστέλλονται από το ΔΣ.
5. Τηρεί τα αρχεία και τις σφραγίδες αυτού.
6. Ευθύνεται για την καταγραφή των πρακτικών του ΔΣ και την επικύρωσή τους με κάθε πρόσφορο μέσο από τους συμμετέχοντες. Τα πρακτικά του ΔΣ καταγράφονται ηλεκτρονικά και υπογράφονται από όλους τους συμμετέχοντες σε κάθε σελίδα και στο τέλος του εγγράφου με ιδιόχειρη ή ψηφιακή υπογραφή και, γενικά, με κάθε πρόσφορο μέσο. Το έντυπο έγγραφο των πρακτικών αρχειοθετείται, φυλάσσεται στη Γραμματεία και αναρτάται στο δικτυακό τόπο του σωματείου για ενημέρωση των τακτικών μελών.
7. Παραλαμβάνει τα προς το Σωματείο αποστέλλόμενα έγγραφα, έντυπα και επιστολές, πλην αυτών που απευθύνονται σε συγκεκριμένο πρόσωπο.
8. Αποστέλλει στα μέλη ενημερωτική επιστολή των δραστηριοτήτων του ΔΣ κάθε μήνα.
9. Τηρεί το μητρώο των μελών του σωματείου.

10. Τηρεί το Βιβλίο Πρακτικών του ΔΣ (άρθρο 12, παράγραφος 4), τα Βιβλία Πρακτικών ΓΣ (άρθρο 19 παράγραφος 10 και άρθρο 20 παράγραφος 3), και το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του σωματείου.

#### **Β. Οι Ειδικοί Γραμματείς:**

1. Αποτελούν το σύνδεσμο της αντίστοιχης Επιτροπής με το ΔΣ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, μεταφέροντας απόψεις του ΔΣ προς τις Επιτροπές και αντιστρόφως.
2. Συμμετέχουν με δικαίωμα ψήφου στις συνεδριάσεις της αντίστοιχης επιτροπής.
3. Εποπτεύουν την τήρηση των κανόνων λειτουργίας των Επιτροπών ευθύνης τους, όπως περιγράφονται στο άρθρο 17 συνεργαζόμενοι με το/τη ΓΓ.

### **Άρθρο 15**

#### **Ταμίας του Διοικητικού Συμβουλίου**

Ο/Η Ταμίας του ΔΣ:

1. Προστατεύει την περιουσία του Σωματείου.
2. Μεριμνά για την είσπραξη όλων των προς το σωματείο οφειλόμενων ποσών από οποιαδήποτε αιτία και από οποιονδήποτε.
3. Μεριμνά για την είσπραξη από τα τακτικά, τα δόκιμα και αντεπιστέλλοντα μέλη τα δικαιώματα εγγραφής και τις συνδρομές αυτών.
4. Ενεργεί τις πληρωμές με ένταλμα του/της Προέδρου και αναλαμβάνει χρήματα από τις καταθέσεις στην Τράπεζα μετά από έγγραφη σχετική εξουσιοδότηση υπογεγραμμένη από τον/την Πρόεδρο και τον/την ίδιο.
5. Μεριμνά και ελέγχει την τήρηση του ηλεκτρονικού βιβλίου από το λογιστή.
6. Ευθύνεται ατομικά για κάθε δαπάνη χωρίς ένταλμα
7. Σε συνεργασία με το λογιστή υποβάλλει στο ΔΣ λεπτομερή οικονομικό απολογισμό του διαχειριστικού έτους 1/1 – 31/12, ο οποίος φέρει την υπογραφή του καθώς και αυτή του λογιστή. Η λογοδοσία αυτή και ο ισολογισμός υποβάλλονται στη συνέχεια, από το ΔΣ, στην ετήσια τακτική ΓΣ, όπως ορίζεται στα επόμενα άρθρα.
8. Σε συνεργασία με το λογιστή υποβάλλει στο ΔΣ μερικό οικονομικό απολογισμό της περιόδου 1/1 – 31/3 πριν την τακτική ΓΣ, ο οποίος φέρει την υπογραφή του καθώς και αυτή του λογιστή. Ο απολογισμός αυτός κατατίθεται με πρωτόκολλο παράδοσης- παραλαβής στο επόμενο ΔΣ. Κατά το διάστημα από 1/4 έως την ανάληψη των καθηκόντων του/της νέου/ας Ταμιά εκτελούνται πληρωμές μόνο της μισθοδοσίας και επειγουσών υποχρεώσεων, οι οποίες καταγράφονται από τον/την Ταμιά και το Λογιστή σε ξεχωριστή αναφορά και παραδίδονται στο/στη νέο/α Ταμιά. Αντίστοιχα, μερικό απολογισμό καταθέτει και σε περίπτωση αποχώρησης από τη θέση του Ταμιά για το χρονικό διάστημα από τις 1/1 έως την αποχώρηση.
9. Συνεργάζεται με την Ελεγκτική Επιτροπή στο πλαίσιο του ελέγχου της οικονομικής διαχείρισης του ΔΣ.

### **Άρθρο 16**

#### **Πρόταση δυσπιστίας (μομφή)**

1. Αφορά αποκλειστικά σε πρόταση που κατατίθεται με σκοπό η ΓΣ να άρει την εμπιστοσύνη της σε μέλος ή σε όργανο της διοίκησης του σωματείου (ΔΣ και καταστατικές επιτροπές).
2. Υπογράφεται από το 15% τουλάχιστον των ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών.
3. Η πρόταση κατατίθεται έγγραφα και αφορά σπουδαίο λόγο (ενδεικτικά την παραβίαση του νόμου, του καταστατικού ή των αποφάσεων των ΓΣ), ο οποίος περιγράφεται με σαφήνεια και τεκμηριώνεται με τα αναγκαία στοιχεία.
4. Όταν η πρόταση δυσπιστίας απευθύνεται σε μέλος του ΔΣ ή των καταστατικών Επιτροπών, το ΔΣ καλεί τούτο έγγραφο σε απολογία, η οποία πρέπει να υποβληθεί μέσα σε δέκα (10) ημέρες

από την επίδοση της πρόσκλησης. Μετά την εκπνοή της ανωτέρω προθεσμίας, ο/η εγκαλούμενος/η θεωρείται αναπολόγητος/η και η διαδικασία προχωρεί ως αυτός/ή να έχει απολογηθεί.

5. Το ΔΣ οφείλει να συγκαλέσει έκτακτη ΓΣ με μοναδικό θέμα την πρόταση δυσπιστίας εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεση του αιτήματος.
6. Η αποδοχή από τη ΓΣ της πρότασης δυσπιστίας απαιτεί πλειοψηφία 3/4 των παρόντων μελών. Η υπερψήφιση συνοδεύεται αυτονόητα από την αφαίρεση της ιδιότητας του μέλους ΔΣ / καταστατικής επιτροπής.
7. Το μέλος που απώλεσε την ιδιότητά του μέσω μομφής, παραπέμπεται αυτοδίκαια στο Πειθαρχικό Συμβούλιο για τον περαιτέρω έλεγχο σύμφωνα με το άρθρο 6.
8. Η διεξαγωγή της ΓΣ ακολουθεί τις σχετικές προβλέψεις του καταστατικού με την επιφύλαξη του δικαιώματος απολογίας του ελεγχόμενου μέλους.

## **Άρθρο 17**

### **Καταστατικές Επιτροπές**

#### **Α. Από τη ΓΣ εκλέγονται τα μέλη τεσσάρων (4) επιτροπών.**

1. Της Εκπαιδευτικής Επιτροπής
2. Της Επαγγελματικής Επιτροπής
3. Της Ελεγκτικής Επιτροπής
4. Της Πειθαρχικής Επιτροπής
5. Η Εκπαιδευτική Επιτροπή είναι πενταμελής, αποτελούμενη από τα τρία (3) εκλεγμένα τακτικά μέλη, τον αντίστοιχο Ειδικό Γραμματέα του ΔΣ και τον, εκπρόσωπο των δοκίμων μελών.
6. Η Επαγγελματική Επιτροπή είναι επταμελής, αποτελούμενη από τα έξι (6) εκλεγμένα τακτικά μέλη και τον αντίστοιχο Ειδικό Γραμματέα του ΔΣ.
7. Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι τριμελής, αποτελούμενη από τα τρία (3) εκλεγμένα τακτικά μέλη.
8. Η Πειθαρχική Επιτροπή είναι τριμελής, αποτελούμενη από τον Αντιπρόεδρο του ΔΣ και δύο (2) τακτικά μέλη που εκλέγονται από τη ΓΣ.
9. Για την Εκπαιδευτική Επιτροπή εκλέγονται τρία (3) τακτικά μέλη. Ένα (1) από τα τακτικά της μέλη είναι υποχρεωτικά μέλος ΔΕΠ ή ιατρός του ΕΣΥ. Οι αρμοδιότητές της ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 17 παράγραφος 14.
10. Για την Επαγγελματική Επιτροπή, εκλέγονται έξι (6) τακτικά μέλη. Τουλάχιστον ένα (1) από τα τακτικά της μέλη είναι ιατρός του ΕΣΥ, τουλάχιστον ένα (1) μέλος ΔΕΠ και τουλάχιστον τρεις (3) ελεύθεροι επαγγελματίες. Οι αρμοδιότητές της ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 17 παράγραφος 14.
11. Για την Ελεγκτική Επιτροπή εκλέγονται τρία (3) τακτικά μέλη. Στις αρμοδιότητες της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ο ανά τρίμηνο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης του σωματείου, αναφερόμενος σε όλα τα πραγματοποιηθέντα έσοδα και τις πηγές τους καθώς και στα πραγματοποιηθέντα έξοδα. Επίσης, πριν από κάθε τακτική ΓΣ, συντάσσει έκθεση του ετήσιου οικονομικού ελέγχου, από 01/01 έως 31/12 εκάστου έτους, η οποία υποβάλλεται υποχρεωτικά μαζί με τον ισολογισμό και απολογισμό του ΔΣ για έγκριση κατά την τακτική ΓΣ.
12. Για την πειθαρχική επιτροπή εκλέγονται δύο (2) τακτικά μέλη και εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 6 παράγραφος 2ι.
13. Δικαίωμα να εκλέγονται στις ανωτέρω Επιτροπές έχουν όλα τα τακτικά μέλη. Για την πειθαρχική επιτροπή εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 6 παράγραφος 2ι. Οι υποψήφιοι/ες που δεν έχουν εκλεγεί ανακηρύσσονται αναπληρωματικά μέλη και κατατάσσονται κατά τη σειρά εκλογής τους ή μετά κλήρωση μεταξύ τους επί ισοψηφίας. Τα μέλη καθεμιάς από τις Επιτροπές εκλέγονται για διάστημα δύο (2) ετών.
14. Το ΔΣ σε συνεργασία με τα μέλη της Εκπαιδευτικής και της Επαγγελματικής Επιτροπής οφείλουν να συντάξουν Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας (ΕΚΛ), οι οποίοι θα κατατεθούν προς έγκριση στη ΓΣ.

## **B. Λειτουργία Καταστατικών Επιτροπών**

1. Κάθε επιτροπή συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας τον/την Πρόεδρο και το/την Γραμματέα της, εφαρμόζοντας αναλογικά τις διατάξεις που αφορούν στη συγκρότηση του ΔΣ (άρθρο 10), ενημερώνοντας γι' αυτό το ΔΣ έγγραφα.
2. Οι αρμοδιότητες των μελών κάθε επιτροπής, εντός της επιτροπής, είναι ανάλογες με τις αρμοδιότητες του ΔΣ στα πλαίσια του αντικειμένου τους.
3. Οι επιτροπές διαβιβάζουν έγγραφα τις εισηγήσεις τους προς το ΔΣ για επικύρωση. Οι αποφάσεις των επιτροπών που επικυρώνονται θεωρούνται αποφάσεις του ΔΣ.
4. Η αλληλογραφία μεταξύ των μελών μίας καταστατικής επιτροπής με τις υπόλοιπες και το ΔΣ διεξάγεται διαμέσου της διοικητικής γραμματείας, στην οποία τηρείται ξεχωριστό αρχείο πρακτικών και αλληλογραφίας με ευθύνη του αντίστοιχου Γραμματέα της επιτροπής.
5. Οι επιτροπές ενημερώνουν έγγραφα το ΔΣ για την πρόοδο του έργου τους κάθε έξι (6) μήνες και οπωσδήποτε πριν από την τακτική ΓΣ, οπότε κατατίθεται δια του Προέδρου τους απολογισμός του έργου τους.
6. Σε περίπτωση μη αποδοχής από το ΔΣ μερικώς ή συνολικώς μίας εισήγησης μίας καταστατικής επιτροπής, αυτή δικαιούται να ζητήσει τη σύγκληση κοινής συνεδρίασης (ΔΣ και Επιτροπή), στην οποία οι τελικές αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία από τους συμμετέχοντες.
7. Για θέματα που αφορούν στα επαγγελματικά ή εκπαιδευτικά δικαιώματα και συμφέροντα των μελών του σωματείου, τα οποία εγείρονται στο ΔΣ από τα μέλη του ή από διάφορους φορείς, η λήψη απόφασης προϋποθέτει την έκφραση της άποψης των αντιστοίχων επιτροπών.
8. Τα μέλη των ανωτέρω επιτροπών συνεδριάζουν τακτικά, κατ' ελάχιστον τρεις (3) φορές τον χρόνο, με κάθε πρόσφορο μέσο, στα γραφεία του σωματείου, στην Αθήνα ή σε άλλο χώρο ή άλλη πόλη, αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι, μετά πρόσκληση των προέδρων τους.
9. Εκτός, αν από το Νόμο ή το παρόν καταστατικό ορίζεται διαφορετικά, καθεμία από τις καταστατικές επιτροπές βρίσκεται σε απαρτία και αποφασίζει για θέματα της ημερησίας διάταξης όταν παρευρίσκονται, στις τετραμελείς τρία (3) τουλάχιστον μέλη και στην επταμελή πέντε (5) τουλάχιστον μέλη. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία των παρόντων μελών τους και με απόλυτη πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του/της Προέδρου. Μυστική ψηφοφορία διεξάγεται κατ' αντιστοιχία όμοια με το άρθρο 12 παράγραφος 2.
10. Ο/η Πρόεδρος καθεμιάς από τις καταστατικές επιτροπές υποχρεώνεται να τη συγκαλέσει έκτακτα, εντός πέντε (5) ημερών, εφόσον το ζητήσουν έγγραφα τουλάχιστον δύο (2) μέλη της για τις τετραμελείς επιτροπές ή τρία (3) για τις επταμελείς επιτροπές.
11. Οι αποφάσεις καθεμιάς από τις καταστατικές επιτροπές καταχωρίζονται από τον/ην Γραμματέα της σε ειδικό βιβλίο πρακτικών αυτής, χρονολογούνται, αριθμούνται και υπογράφονται από όλους/ες τους/τις παριστάμενους/ες και ισχύουν από την υπογραφή τους. Η καταχώριση της γνώμης των μειοψηφούντων/ουσών είναι υποχρεωτική, εφόσον αυτό ζητηθεί από αυτούς. Κάθε επιτροπή τηρεί ανεξάρτητο αρχείο της αλληλογραφίας της, στη διοικητική γραμματεία του σωματείου.
12. Η Ελεγκτική Επιτροπή
  - i. Παρακολουθεί τη διαχείριση της περιουσίας του σωματείου και ελέγχει αν οι διαχειριστικές πράξεις του ΔΣ και του Ταμιά είναι σύμφωνες με το νόμο, το καταστατικό και τις αποφάσεις της ΓΣ.
  - ii. Τα μέλη της έχουν πρόσβαση σε όλα τα έντυπα ή ηλεκτρονικά στοιχεία που αφορούν στην οικονομική διαχείριση του σωματείου για το χρονικό διάστημα που αφορά ο έλεγχος. Ο Ταμίας είναι υποχρεωμένος να τα θέσει υπόψη της σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, αφότου του ζητηθούν.
  - iii. Με βάση τα στοιχεία του ελέγχου, η Ελεγκτική Επιτροπή προβαίνει στη σύνταξη έκθεσης για την οικονομική διαχείριση του ΔΣ, η οποία υπογράφεται από όλα τα μέλη

της και την οποία ο πρόεδρος της Ελεγκτικής Επιτροπής ανακοινώνει και καταθέτει στη ΓΣ.

- iv. Η διάρκεια της θητείας της Ελεγκτικής Επιτροπής συμπίπτει με τη διάρκεια της θητείας του ΔΣ. Η εκλογή των μελών της γίνεται ταυτόχρονα με την εκλογή των μελών του ΔΣ, σύμφωνα με τους ορισμούς του παρόντος καταστατικού.
- v. Τα τακτικά μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής συνέρχονται σε πρώτη συνεδρίαση, εντός οκτώ (8) ημερών από την εκλογή τους, μετά από πρόσκληση του μέλους που έλαβε τις περισσότερες ψήφους και εκλέγουν τον/ην Πρόεδρό τους, ο/η οποίος/α συντονίζει τις εργασίες της.
- vi. Συνεδριάζει τακτικά κάθε τρεις (3) μήνες, και έκτακτα, όταν παρίσταται ανάγκη. Βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται δύο (2), τουλάχιστον, μέλη της.
- vii. Η Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει κάθε παρατήρησή της στο ΔΣ.

## **Άρθρο 18**

### **Επιτροπή Δόκιμων Μελών**

1. Τα δόκιμα μέλη εκλέγουν ανά δύο (2) έτη, στον τόπο και το χρόνο διενέργειας του Πανελληνίου Ενδοκρινολογικού Συνεδρίου, με μυστική ψηφοφορία, την Επιτροπή των Δόκιμων μελών που αποτελείται από τρία (3) δόκιμα μέλη ως τακτικά και δύο (2) ως αναπληρωματικά.
2. Την ευθύνη για την ενημέρωση των δόκιμων μελών, ως προς τον τόπο και χρόνο της ψηφοφορίας και την εφαρμογή των κανόνων εκλογής έχει ο Ειδικός Γραμματέας της Επιτροπής δόκιμων μελών του ΔΣ, ο οποίος και συμμετέχει στις συνεδριάσεις αυτής.
3. Για τον τρόπο εκλογής της τριμελούς επιτροπής ισχύουν αναλογικά τα όσα αναφέρονται στα άρθρα 20 και 21 του παρόντος.
4. Η επιτροπή εκλέγει, με μυστική ψηφοφορία και με απλή πλειοψηφία, εκπρόσωπό της για την Εκπαιδευτική Επιτροπή, τον οποίο γνωστοποιεί έγγραφα στο ΔΣ. Το έγγραφο προσυπογράφουν όλα τα τακτικά μέλη της Επιτροπής των δόκιμων μελών. Η Επιτροπή των Δόκιμων Μελών ασχολείται με θέματα που αφορούν στην εκπαίδευσή τους. Τις απόψεις της επιτροπής των δόκιμων μελών μεταφέρει στην Εκπαιδευτική Επιτροπή ο εκπρόσωπος που εκλέγεται από αυτή. Η συμμετοχή των δόκιμων μελών στο σχεδιασμό των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων στο πλαίσιο της ειδικότητας αποτελεί αυτονόητο καθήκον και υλοποιείται με την εκπροσώπηση τους στην Εκπαιδευτική Επιτροπή.
5. Η Επιτροπή των Δόκιμων μελών υποβάλλει προς το ΔΣ, με κοινοποίηση στην Εκπαιδευτική Επιτροπή, έκθεση αξιολόγησης για τις εκπαιδευτικές δραστηριότητές και τα προβλήματα εκπαίδευσης, τρεις (3) εβδομάδες πριν την τακτική ΓΣ.
6. Σε περίπτωση αποχώρησης λόγω αλλαγής ιδιότητας μέλους, παραίτησης, παύσης ή θανάτου μέλους/-ων της Επιτροπής των Δόκιμων Μελών, την/τις κενή/-ες θέση/-εις καταλαμβάνουν τα αναπληρωματικά μέλη που εκλέχθηκαν κατά την τελευταία εκλογή, κατά τη σειρά εκλογής τους ή μετά κλήρωση μεταξύ τους επί ισοψηφίας.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄**

### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ - ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

## **Άρθρο 19**

### **Γενικές συνελεύσεις**

1. Οι ΓΣ των μελών του σωματείου διακρίνονται σε:
  - i. **Τακτικές.** Συγκαλούνται από το ΔΣ και διενεργούνται μία (1) φορά ανά έτος κατά τη διάρκεια του Πανελληνίου Συνεδρίου. Σε περίπτωση ματαίωσης του ετήσιου Πανελληνίου Συνεδρίου, η τακτική ΓΣ γίνεται στην έδρα του σωματείου, εντός του διμήνου Απριλίου-Μαΐου. Κατά την τακτική ΓΣ, το ΔΣ λογοδοτεί και εγκρίνεται ο ισολογισμός και ο

απολογισμός του προηγούμενου έτους, η αντίστοιχη έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής και ο προϋπολογισμός του νέου έτους. Επίσης, διενεργούνται αρχαιρεσίες για την εκλογή του Εκλεγμένου Προέδρου, των μελών του ΔΣ και των μελών των καταστατικών επιτροπών. Διεξάγονται με φυσική παρουσία ή/και διαδικτυακά.

- ii. **Έκτακτες.** Αυτές συγκαλούνται από το ΔΣ, στην Αθήνα ή σε άλλο μέρος της Ελλάδος, λόγω επείγοντος θέματος. Το ΔΣ είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει έκτακτη ΓΣ, εκτός εάν ο νόμος ορίζει διαφορετικά, και όταν το ζητήσει έγγραφα το 15% τουλάχιστον των ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών του σωματείου, υπογράφοντας το σχετικό αίτημα, που πρέπει να περιλαμβάνει σαφές και ορισμένο θέμα ημερήσιας διάταξης. Διεξάγονται με φυσική παρουσία ή/και διαδικτυακά.
- iii. **Καταστατικές.** Συγκαλούνται από το ΔΣ με αποκλειστικό θέμα την τροποποίηση/αναθεώρηση μέρους ή του συνόλου του καταστατικού της εταιρείας. Διεξάγονται με φυσική παρουσία ή/και διαδικτυακά.

## 2. Η ΓΣ των μελών του σωματείου:

- i. Έχει την ανώτατη εποπτεία και τον έλεγχο των οργάνων της διοίκησης και το δικαίωμα να τα παύει οποτεδήποτε κατά τις προβλέψεις του άρθρου 16.
  - ii. Αποφασίζει για κάθε ζήτημα που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου ή δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό.
  - iii. Εγκρίνει τους Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας (ΕΚΛ) του σωματείου, που αφορούν στον τρόπο λειτουργίας των καταστατικών Επιτροπών, που προβλέπονται στο άρθρο 17.
  - iv. Συστήνει άλλες Επιτροπές, πέραν των κατά το άρθρο 11 παράγραφος 4 συνιστώμενων από το ΔΣ υποεπιτροπών, για την καλύτερη λειτουργία του σωματείου και την ευόδωση των σκοπών του, χωρίς να υποκαθιστά μερικά ή συνολικά το έργο των καταστατικών επιτροπών (άρθρο 17). Οι όροι σύστασης και οι κανόνες λειτουργίας των ανωτέρω Επιτροπών ή των Επιστημονικών Τμημάτων καθορίζονται με κανονισμό τον οποίο εισηγείται το ΔΣ και εγκρίνει η ΓΣ με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών.
3. Οι ΓΣ συγκαλούνται από το ΔΣ με πρόσκληση η οποία περιλαμβάνει τον τόπο, την ημέρα και ώρα της ΓΣ, τον τρόπο διεξαγωγής (φυσική παρουσία ή/και διαδικτυακά) και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, με τις σχετικές εισηγήσεις του ΔΣ και τα συνοδευτικά έγγραφα.
4. Είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν τη ΓΣ, αποστέλλεται πρόσκληση προς τα μέλη, με κάθε πρόσφορο μέσο, που διασφαλίζει ότι φθάνει στον παραλήπτη. Η πρόσκληση υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το ΓΓ του ΔΣ.
5. Για τη συμμετοχή στις ΓΣ απαιτείται το μέλος να έχει εκπληρώσει όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις που απορρέουν από το καταστατικό έως την ημέρα της ΓΣ.
6. Η ΓΣ των μελών του σωματείου βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρίστανται σε αυτή το 50% + 1 τουλάχιστον των τακτικών μελών, που πληρούν τις προϋποθέσεις του καταστατικού.
7. Όταν δεν επιτυγχάνεται απαρτία κατά την πρώτη ΓΣ, το ΔΣ συγκαλεί επαναληπτική ΓΣ μετά παρέλευση δέκα (10) έως δεκατεσσάρων (14) ημερών από την προηγούμενη, οπότε η ΓΣ θεωρείται σε απαρτία οποιοσδήποτε και αν είναι ο αριθμός των παρόντων τακτικών μελών του σωματείου. Εξάιρεση αποτελεί η Καταστατική ΓΣ για τη διεξαγωγή της οποίας απαιτείται παρουσία του 50%+1 των μελών σε κάθε σύγκληση.
8. Οι τακτικές και οι έκτακτες ΓΣ εκλέγουν από τα τακτικά μέλη τους τον/την Προεδρεύοντα/ουσα, ο/η οποίος/α συντονίζει τις εργασίες της ΓΣ σύμφωνα με το άρθρο 20, και τον αναπληρωτή του.
9. Στη ΓΣ συζητούνται μόνο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που αναγράφονται στην πρόσκληση, η δε συζήτηση ηχογραφείται με κάθε πρόσφορο μέσο. Κατ' εξαίρεση μπορεί να εισαχθεί θέμα προς συζήτηση μετά από ομόφωνη απόφαση της ΓΣ.
10. Οι αποφάσεις της ΓΣ λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών, με φανερή ή μυστική ψηφοφορία, με κάθε πρόσφορο μέσο, υπό τον όρο ότι θα διασφαλίζεται η εγκυρότητα της ψήφου. Οι αποφάσεις της Καταστατικής ΓΣ λαμβάνονται παρουσία του 50%

+1, των εγγεγραμμένων τακτικών μελών και με αυξημένη πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων μελών.

11. Με ευθύνη του ΓΓ, καταγράφονται με ακρίβεια τα διαμειφθέντα στις τακτικές και έκτακτες ΓΣ. Αυτά μονογράφονται από τον Προεδρεύοντα της ΓΣ και τον/την ΓΓ, που εκτελεί χρέη πρακτικογράφου και σφραγίζονται με τη σφραγίδα του σωματείου. Σε περίπτωση που αφορούν σε αρχαιρεσίες, υπογράφονται και από τους/τις ψηφοδέκτες.
12. Ισχύ απόφασης έκτακτης ΓΣ έχει η έκφραση της βούλησης του 50% + 1, τουλάχιστον, των τακτικών μελών που πληρούν τις προϋποθέσεις του καταστατικού, με καθολική μυστική ψηφοφορία με κάθε πρόσφορο μέσο. Τα μέλη αποφαινόμενα θετικά ή αρνητικά σε συγκεκριμένα ερωτήματα που θέτει το ΔΣ, εντός της οριζόμενης προθεσμίας. Τα αποτελέσματα καταχωρίζονται με ευθύνη του ΓΓ σύμφωνα με τις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου. Οι απαντήσεις των μελών φυλάσσονται στο αρχείο του σωματείου επί δύο (2) έτη.

## **Άρθρο 20**

### **Διαδικασίες διεξαγωγής Γενικών Συνελεύσεων**

1. Η συζήτηση στη ΓΣ αφορά αποκλειστικά στα θέματα της ημερήσιας διάταξης, για τα οποία λαμβάνει τις αποφάσεις της.
2. Ο/η Προεδρεύων/-ουσα τη ΓΣ συντονίζει τις εργασίες της, δίδοντας ή αφαιρώντας το λόγο από τους εισηγητές ή τους ομιλητές.
3. Ο/η Προεδρεύων/-ουσα τη ΓΣ επικουρείται από το/τη ΓΓ του ΔΣ που εκτελεί χρέη πρακτικογράφου. Η παρέμβαση του/της στη συζήτηση γίνεται με τους κανόνες που ισχύουν για όλους.
4. Η συζήτηση κάθε θέματος αρχίζει με την προφορική του ανάπτυξη από τον/την Πρόεδρο ή άλλο αρμόδιο μέλος του ΔΣ. Η διάρκεια της ανάπτυξης του θέματος ορίζεται στα δώδεκα (12) λεπτά. Ο χρόνος μπορεί να παραταθεί επί πέντε (5) λεπτά, κατά την κρίση του/της Προεδρεύοντος/-ουσας τη ΓΣ.
5. Ακολουθεί η εγγραφή ομιλητών/τριών σε σχετικό κατάλογο και η ομιλία ενός εκάστου αυτών με τη σειρά εγγραφής τους. Η διάρκεια της ομιλίας ορίζεται στα τέσσερα (4) λεπτά. Δικαίωμα δευτερολογίας έχουν τα μέλη που είχαν εγγραφεί στον κατάλογο των ομιλητών, εφόσον το ζητήσουν, έως το τέλος της συζήτησης του θέματος. Ο χρόνος ομιλίας στη δευτερολογία ορίζεται στα τρία (3) λεπτά. Τα μέλη του ΔΣ δύναται να λαμβάνουν το λόγο και εκτός του καταλόγου ομιλητών για έως τρία (3) επιπλέον λεπτά.
6. Στο τέλος της συζήτησης, ο/η Προεδρεύων/-ουσα της ΓΣ παραθέτει την/τις προς ψήφιση πρόταση/-εις και ζητά από τα μέλη της ΓΣ να εκφράσουν τη βούληση τους για αποδοχή (θετική ψήφος), απόρριψη (αρνητική ψήφος) ή ουδέτερη θέση (λευκή ψήφος), με κάθε πρόσφορο μέσο. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν τα τακτικά μέλη του σωματείου, που πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζει το Καταστατικό.
7. Μετά την καταμέτρηση των ψήφων ο/η Προεδρεύων/-ουσα της ΓΣ ανακοινώνει στο σώμα τα αποτελέσματα της ψηφοφορίας και ακολουθεί η συζήτηση του επόμενου θέματος της ημερήσιας διάταξης.
8. Μετά τη συζήτηση όλων των θεμάτων, ο/η Προεδρεύων/-ουσα τη ΓΣ ανακοινώνει τη λήξη της, εάν πρόκειται, δε, να ακολουθήσουν αρχαιρεσίες, ανακοινώνει τη λήξη της συζήτησης επί των λοιπών θεμάτων ημερήσιας διάταξης. Σε αυτή την περίπτωση, η ΓΣ λήγει με την ολοκλήρωση και της εκλογικής διαδικασίας.
9. Θέση πρακτικών της ΓΣ επέχει η απομαγνητοφώνηση αυτής υπογεγραμμένη από τον/την Προεδρεύοντα/-ουσα και τον/την ΓΓ. Μετά το πέρας της ΓΣ συντάσσεται απόσπασμα πρακτικών στο οποίο καταγράφονται οι αποφάσεις αυτής και το αποτέλεσμα των εκλογών αν έχουν διεξαχθεί, υπογεγραμμένο από τον/την Προεδρεύοντα/-ουσα και τον/την ΓΓ.

## **Άρθρο 21**

### **Εκλογικές διαδικασίες**

1. Οι εκλογικές διαδικασίες διενεργούνται με ηλεκτρονικό τρόπο ή κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.
2. Το ΔΣ οφείλει να συντάξει ΕΚΛ της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής και των άλλων εκλογικών διαδικασιών, ο οποίος θα κατατεθεί προς έγκριση στη ΓΣ.
3. Ο κατάλογος υποψηφιοτήτων για το ΔΣ, τον/την Εκλεγμένο/η Πρόεδρο και τις καταστατικές επιτροπές οριστικοποιείται στην τακτική ΓΣ
4. Για την εκλογή των μελών του ΔΣ, τακτικών και αναπληρωματικών, και των καταστατικών επιτροπών η ΓΣ ορίζει δύο (2) τακτικά μέλη τα οποία μαζί με νομικό σύμβουλο αποτελούν την τριμελή Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή.
5. Χρέη πρακτικογράφου εκτελεί ο/η ΓΓ του απερχόμενου ΔΣ.
6. Δικαίωμα να εκλεγούν έχουν τα τακτικά μέλη του σωματείου μετά παρέλευση δύο (2) ετών από την εγγραφή τους και εφόσον έχουν εκπληρώσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις προς το σωματείο.
7. Κάθε τακτικό μέλος μπορεί να είναι υποψήφιος/α μόνο για μία (1) θέση (ΔΣ, Εκλεγμένος/η Πρόεδρος, μέλος καταστατικών επιτροπών).
8. Σταυροί προτίμησης για τους/τις υποψηφίους/ες:
  - i. Για τη θέση του Εκλεγμένου/ης Προέδρου: ένας (1) σταυρός.
  - ii. Για τη θέση των μελών του ΔΣ: έως τρεις (3) σταυροί.
  - iii. Για τη θέση των μελών των καταστατικών επιτροπών:
    - i. Για την Εκπαιδευτική Επιτροπή: δύο (2) σταυροί.
    - ii. Για την Επαγγελματική Επιτροπή: τέσσερις (4) σταυροί.
    - iii. Για την Ελεγκτική Επιτροπή: δύο (2) σταυροί.
    - iv. Για την Πειθαρχική Επιτροπή: ένας (1) σταυρός.
    - v. Για την Επιτροπή Δόκιμων Μελών: δυο (2) σταυροί.

## **Άρθρο 22**

### **Διάλυση του σωματείου**

1. Μόνη η ΓΣ του σωματείου αποφασίζει για τη διάλυσή του. Αντίγραφο της απόφασης αυτής κατατίθεται, με μέριμνα του προέδρου της ΓΣ, μέσα σε διάστημα ενός (1) μηνός από τη λήψη της, στο Πρωτοδικείο Αθηνών για να γραφεί στο κατά το άρθρο 78 του Αστικού Κώδικα Βιβλίο και να ενημερωθεί ο σχετικός φάκελος.
2. Η διάλυση επέρχεται από την ημερομηνία εγγραφής της σχετικής απόφασης της Συνέλευσης στο βιβλίο του Πρωτοδικείου Αθηνών.
3. Το σωματείο διαλύεται και με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, όταν και όπως ο νόμος ορίζει.
4. Στην περίπτωση που ήθελε διαταχθεί, δικαστικά, η προσωρινή αναστολή της λειτουργίας του σωματείου εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του νόμου μέχρι την έκδοση της τελεσίδικης αποφάσεως περί διάλυσής του.
5. Για τη διάλυση του Σωματείου απαιτείται η παρουσία στην πρώτη ή επαναληπτική ΓΣ των 2/3 του συνόλου των τακτικών μελών, η δε απόφαση για τη διάλυση δεν μπορεί να ληφθεί παρά μόνο με πλειοψηφία ίση με τα 3/4 τουλάχιστον των παρόντων τακτικών μελών.
6. Στην περίπτωση που αποφασιστεί η διάλυση του Σωματείου, η ΓΣ που την αποφασίζει εκλέγει τρία από τα τακτικά μέλη ως εκκαθαριστές, που υποχρεούνται να προβούν, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου, στην εκκαθάριση όπως στο επόμενο άρθρο ορίζεται.
7. Σε περίπτωση διαλύσεως του σωματείου η κινητή και ακίνητη περιουσία του ρευστοποιείται και πληρώνονται οι υποχρεώσεις του. Η περιουσία που απομένει μετά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του σωματείου περιέρχεται στο Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «Ιατρική Εταιρεία Αθηνών» με έδρα την Αθήνα, ως πόρος αυτού ή όπου αλλού αποφασίσει η ΓΣ.
8. Αν τυχόν καταλήφθηκε περιουσία δια κληρονομίας ή κληροδοσίας ή δωρεάς, για την εξυπηρέτηση των σκοπών του σωματείου εκ των προσόδων αυτής, εφόσον στην πράξη της διαθέσεως δεν ορίζεται διαφορετικά, η περιουσία αυτή διατίθεται με απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών για διάλυση του σωματείου.

9. Ο χρόνος εκκαθάρισης του σωματείου, σε κάθε περίπτωση, δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του ενός (1) έτους, εκτός εάν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, οπότε παρατείνεται αναλόγως. Οι εκκαθαριστές είναι υποχρεωμένοι μετά το τέλος του έργου τους να συντάξουν έκθεση για τις ενέργειες στις οποίες προέβησαν με σκοπό την εκκαθάριση της περιουσίας του σωματείου.

### **Άρθρο 23**

#### **Μεταβατικές διατάξεις**

1. Το διαχειριστικό έτος του σωματείου αρχίζει την πρώτη Ιανουαρίου εκάστου έτους και λήγει την τριακοστή πρώτη Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.
2. Για θέματα που δεν προβλέπονται από το παρόν Καταστατικό εφαρμόζονται οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα και των λοιπών σχετικών νόμων.
3. Μόνο κατά την πρώτη ΓΣ με βάση τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού εκλέγονται και τα επτά (7) μέλη του ΔΣ.
4. Με την ψήφιση του παρόντος καταστατικού, το υπάρχον ΔΣ υποχρεούται να προκηρύξει τις επικείμενες εκλογές στην αμέσως επόμενη τακτική ΓΣ σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτό. Κατ' εξαίρεση, στην πρώτη εκλογή με βάση το παρόν καταστατικό, εκλέγονται ταυτόχρονα απευθείας από τη ΓΣ ο/η Πρόεδρος και ο/η Εκλεγμένος/η Πρόεδρος.
5. Το παρόν Καταστατικό μετά από τις τροποποιήσεις που έγιναν εγκρίθηκε σήμερα από τη ΓΣ των μελών, που συγκλήθηκε και για το σκοπό αυτό και θα ισχύσει, όπως τροποποιήθηκε, από την εγγραφή των τροποποιήσεων στο τηρούμενο βιβλίο σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών.

Αθήνα, 00-00-24

Ο/Η Προεδρεύων/-ουσα της ΓΣ

Ο/Η Γραμματέας της ΓΣ